

平成 30 年度山形県商工会等職員採用 初級（経営支援員）試験要綱

山形県商工会人事管理委員会

〒 990-8580

山形市城南町一丁目 1 番 1 号 霞城セントラル 14 階

山形県商工会連合会内 TEL 050-3540-7211

平成 30 年度山形県商工会等職員採用初級（経営支援員）試験要綱

1 この試験の制度

- この職員採用試験は、「経営支援員」として県商工会連合会又は県内 24 商工会に勤務するための資格認定を得る試験です。
- この試験の第 2 次合格者は、経営支援員採用候補者名簿（以下、「名簿」という。）に登載されます。
- 名簿に登載された中から、経営支援員として商工会等に配置されます。
- 採用年月日は平成 31 年 4 月 1 日になります。
- 名簿の有効期限は、通知の日から平成 32 年 3 月 31 日までとします。
- 欠員数等の関係から、名簿に登載されても必ずしも採用されるとは限りません。

2 試験区分・職務内容

試験区分	職務内容
初級 (経営支援員)	① 市町村の商工会における地区内事業所の経営支援業務 ② 市町村の商工会における地区内事業所の記帳指導事務 ③ 市町村の商工会又は県商工会連合会の一般事務 ※ 詳しくは、ホームページをご覧ください。 http://www.shokokai-yamagata.or.jp/

3 応募資格

- 昭和 54 年 4 月 2 日から平成 13 年 4 月 1 日までに生まれた者
- 県内の各市町村にある商工会又は県商工会連合会のいずれにも勤務できる者

4 採用予定数

- 5 名

5 受験申込書の受付期間

- 平成 30 年 9 月 25 日（火） ～ 平成 30 年 10 月 2 日（火）
（郵送の場合は 10 月 2 日までの消印があれば有効）

6 申込方法

- 受験申込書とともに、指定の用紙（高校卒業見込みの者を除く）に次の内容について記載し同封の上、期限までに簡易書留にて郵送又は持参して下さい。

自己推薦書（自筆による）	別指定様式
--------------	-------

7 書類選考

- 受験申込書等受理後に書類選考のうえ、第1次試験の受験資格の可否について、10月10日頃に郵送にてお知らせします。
なお、第1次試験の受験資格を認めた者に対しては、受験票を同封いたします。

8 試験日・試験種目・試験時間

試験	試験日	試験種目	試験時間
第1次	10月20日(土)	適性試験	35分
		論文試験	90分
		学科試験	30分
第2次	11月初旬 第1次試験合格者について 実施します	人物試験	20分

9 試験会場

試験	試験地	試験場等	備考
第1次	山形市	霞城セントラル15階会議室 (山形市城南町1-1-1)	
第2次	第1次試験合格者について通知します		

10 受験申込の方法及び注意事項

- 指定の受験申込書に必要事項を記入し、写真(3×4cm)貼付のうえ、次のところへ配達記録郵便又は直接持参して下さい。(高校卒業見込みの者は、学校を通じて、統一応募書類により申し込んで下さい。)
〒990-8580 山形市城南町一丁目1番1号 霞城セントラル14階
山形県商工会連合会内
山形県商工会人事管理委員会
- 申し込みの際は、受験票を郵送する際に必要となる82円切手を貼った本人宛先明記の返信用封筒(長形3号)を必ず添付して下さい。
- 郵送による申し込みの場合は、封筒の表に必ず「山形県商工会等職員採用初級(経営支援員)試験申込」と朱書して下さい。
- 受験申込書の記載事項、写真、捺印等に脱漏があった場合及び返信用封筒の添付が無かった場合には、受験申込書を受理しないことがあります。
- 応募した受験申込書は、返却いたしません。
- 応募した試験申込書等は、個人情報保護法により目的以外に使用いたしません。

11 結果の通知及び発表

- 第1次試験合格者の通知 10月30日頃 予定
 - 第2次試験合格者の通知 12月初旬頃 予定
- (各試験合格者には書面で通知するほか、本会ホームページ上に掲示します。)

12 第2次試験合格から採用まで

- 第2次試験合格者は、人事管理委員会の「採用候補者名簿」に登載されます。
- 「名簿」に登載されている中から、商工会等に配置されます。「名簿」に登載されても、欠員数等の関係から採用されないことがあります。
- 原則、採用は平成31年4月1日からの採用となりますが、「採用候補者名簿」の有効期限は通知の日から平成32年3月31日までといたします。

13 勤務地 県内の各市町村にある商工会又は県商工会連合会（山形市）

- 村山地区
上山市、寒河江市、村山市、東根市、尾花沢市、山辺町、中山町、河北町、西川町、朝日町、大江町、大石田町
- 最上地区
真室川町、金山町、鮭川村、戸沢村、最上町、舟形町、大蔵村
- 置賜地区
南陽市、高畠町、川西町、小国町、白鷹町、飯豊町
- 庄内地区
庄内町、鶴岡市のうち旧藤島町・旧羽黒町・旧櫛引町・旧朝日村・鶴岡市大山・旧温海町、三川町、遊佐町、酒田市のうち旧平田町（旧八幡町・旧松山町）

14 給 与

- 山形県商工会連合会の給与に関する規程に基づいて支給されます。

15 その他

- この試験についての照会は、以下にお問合せ下さい。
山形県商工会人事管理委員会
事務局：山形県商工会連合会総務課
山形市城南町一丁目1番1号
TEL 050-3540-7211
- 試験に係る照会及び受験申込書の持参は、土曜日、日曜日、祝祭日を除く、午前9時～午後5時までとします。
- 試験要綱、受験申込書等は、山形県商工会連合会ホームページ (<http://www.shokokai-yamagata.or.jp/>) から入手することができます。

平成 30 年度山形県商工会等職員採用初級試験申込書【経営支援員】

平成 年 月 日現在

※ 受験番号		B —		写 真
ふりがな		(印)	性 別	
氏 名			男 ・ 女	
生年月日	(昭和 ・ 平成) 年 月 日生 (歳)		脱帽正面向(3×4)	
現 住 所	〒 —		(携帯) 電話	
連 絡 先 (現住所と異なる場合)	〒 —			
(該当箇所に○) 出身地 ・ 帰省地			市・町・村	(日中連絡のつく電話番号を記入してください)
趣 味				
特 技				
主な(部)活動				
年号	年	月	学 歴 (<u>高校以上の卒業年月を記入</u>)	
年号	年	月	職 歴 (勤務先、所属課まで詳しく)	
賞罰 無・有 (何れかに○)				
[採用情報入手先に○] 商工会・市町村広報・ハローワーク・学校・インターネット・その他()				
取得資格及び免許		取得年月日	発 行 者	
扶養家族 (配偶者除く)	人	配偶者 有 ・ 無	配偶者の扶養義務 有 ・ 無	

